

Инструкция записи ребёнка в дошкольное отделение

Вариант 1.

Заявителем самостоятельно путем заполнения интерактивной формы заявления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на Портале по адресу <http://pgu.mos.ru>. Подача заявлений через Портал доступна только зарегистрированным на Портале пользователям.

Для регистрации на Портале заявитель может:

Самостоятельно ввести в информационную систему Портала следующую информацию: ФИО заявителя, страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе персонифицированного учета Пенсионного фонда Российской Федерации (СНИЛС), адрес электронной почты и номер контактного телефона.

Обратиться в любой многофункциональный центр предоставления государственных услуг (далее – МФЦ) или Государственное казенное учреждение инженерную службу района (далее – ГКУ ИС) с предъявлением паспорта; работники данных учреждений могут самостоятельно зарегистрировать его на Портале с выдачей индивидуального кода доступа. Номер СНИЛС в этом случае может быть запрошен работниками данных учреждений самостоятельно посредством межведомственного электронного взаимодействия с Пенсионным фондом Российской Федерации.

Для заполнения интерактивной формы заявителю необходимо ввести сведения о ребенке (ФИО, реквизиты свидетельства о рождении, адрес регистрации по месту жительства или пребывания), информацию о льготах (при наличии), указать желаемый год поступления и выбрать от одной до трех желаемых организаций: первая из выбранных организаций является основной, другие – дополнительными.

Вариант 2.

С помощью сотрудников ОСИП на основании личного обращения заявителя.

При постановке на учет при личном обращении в ОСИП заявители предъявляют следующие документы:

- паспорт родителя (законного представителя);
- свидетельство о рождении ребенка;
- документ, удостоверяющий регистрацию ребенка по месту жительства в городе Москве, или документ, удостоверяющий регистрацию ребенка по месту пребывания на территории города Москвы;
- документы, удостоверяющие право на включение в льготную категорию (при наличии);
- документ, подтверждающий права лица, заменяющего родителя ребенка (при обращении опекуна, попечителя);
- доверенность, оформленная в установленном порядке (при обращении лица, уполномоченного заявителем).